



Caderno de Prova

## Conselho Regional de Enfermagem de SC

Concurso Público (Edital COREN/SC nº 01/2007)

Nível Médio

### Auxiliar Administrativo

Dia: **20 de maio de 2007** Horário: das **14 às 18 h** Nº de questões: **50**

Duração: **4 (quatro) horas**, incluído o tempo para o preenchimento do cartão-resposta.

Divulgação do gabarito: <http://www.corensc.fepese.ufsc.br>

### Instruções

Para fazer a prova você usará:

- um **caderno de prova**;
- um **cartão-resposta** que contém o seu nome, número de inscrição e espaço para assinatura.



**Confira o número que você obteve no ato da inscrição com o que está indicado no cartão-resposta.**

Ao **iniciar a prova**, verifique, no caderno de prova, se faltam folhas, se a seqüência de questões está correta e se há imperfeições gráficas que possam causar dúvidas.

Comunique imediatamente ao fiscal qualquer irregularidade.

- Para cada questão são apresentadas 5 (cinco) alternativas diferentes de respostas (a, b, c, d, e).
- Apenas uma das alternativas constitui a resposta correta em relação ao enunciado da questão.
- A interpretação das questões é parte integrante da prova, não sendo permitidas perguntas aos fiscais.
- Não é permitido qualquer tipo de consulta durante a realização da prova.

Ao terminar a prova, entregue ao fiscal o caderno de prova completo (**não** destaque folhas da prova) e o cartão-resposta devidamente preenchido e assinado.



# Conhecimentos Gerais

(20 questões)

## Português

(7 questões)

Leia o texto abaixo:

### Noite

Érico Veríssimo

Ninguém lhe prestou maior atenção, pois naquele local e hora — uma esquina da avenida principal da cidade: oito da noite — ele era apenas uma das muitas centenas de criaturas humanas que se moviam nas calçadas. À primeira vista sua aparência nada revelava de extraordinário. Era um homem de estatura mediana, teria quando muito trinta anos, trajava roupa de tropical gris e estava sem chapéu. Quem, entretanto, lhe examinasse o rosto mais de perto, notaria algo de anormal naqueles olhos cujas pupilas ora se esvaziavam, como as de certos loucos, ora se animavam dum atônito fulgor de medo, como as dum animal acuado.

(...)

(Noite. 12. ed. Porto Alegre: Globo, 1980)

1. Os fatos narrados pelo texto acontecem:

- a. ( ) Em um trajeto da cidade: quatro da tarde.
- b. ( ) Em uma esquina de uma rua: seis da manhã.
- c. ( ) Em qualquer esquina da cidade: sete da noite.
- d. ( ) Em uma esquina de uma rua do interior: oito da noite.
- e. (X) Em uma esquina da avenida principal da cidade: oito da noite.

2. Em **ninguém** esteve aqui, o pronome em destaque é:

- a. ( ) relativo
- b. (X) indefinido
- c. ( ) possessivo
- d. ( ) demonstrativo
- e. ( ) pessoal do caso reto

3. Aponte a alternativa que apresenta pontuação **correta**.

- a. ( ) Por que você, vai me, ajudar?
- b. ( ) Não há mais perigo amigo, vamos, libertá-lo.
- c. (X) Amigo, cuidado com pessoas desconhecidas!
- d. ( ) Pedro meu amigo chegou , a, falar depressa.
- e. ( ) Que tristeza. E o que vamos, comer depois.

4. Leia o texto abaixo:

*Visitamos a especial e bela exposição de livros didáticos e encontramos velhos amigos que, há tempo, não víamos.*

No período acima, temos:

- a. ( ) dois artigos definidos
- b. ( ) dois advérbios de negação
- c. ( ) três pronomes
- d. (X) quatro adjetivos
- e. ( ) seis formas verbais

5. Assinale a alternativa que apresenta sujeito indeterminado.

- a. (X) Gritaram lá fora.
- b. ( ) Saíram o pai e o filho.
- c. ( ) Ele se feriu com a faca.
- d. ( ) Compram-se carros antigos.
- e. ( ) Agora, chove torrencialmente.

6. Assinale a alternativa com concordância nominal **correta**.

- a. ( ) Adquirimos bastante livros.
- b. ( ) A secretária disse: obrigado.
- c. ( ) Ela mesmo deixou tudo em ordem.
- d. (X) Meninas e meninos retiraram-se calados.
- e. ( ) Segue anexo a relação de preços das mercadorias.

## Auxiliar Administrativo

7. Assinale a alternativa onde o uso da crase está empregado **corretamente**:

- a. ( ) Não escrevas à lápis.
- b. (X) Amanhã, iremos à praia.
- c. ( ) Refiro-me à ela e não, a ti.
- d. ( ) Oferece teus préstimos à esta moça.
- e. ( ) Saiu à cavalo sem se despedir de ninguém.

## Matemática

(7 questões)

8. Se  $x = \frac{2}{3}$  e  $y = \frac{3}{4}$ , então a razão  $\frac{y}{x}$  vale:

- a. ( )  $\frac{8}{9}$
- b. ( )  $\frac{1}{2}$
- c. (X)  $\frac{9}{8}$
- d. ( )  $\frac{5}{7}$
- e. ( )  $\frac{7}{5}$

9. Um hidrômetro registrou o consumo mensal de água de uma casa em  $16\text{m}^3$ . Foram gastos:

- a. ( ) 160 litros
- b. ( ) 1600 litros
- c. ( ) 1660 litros
- d. (X) 16000 litros
- e. ( ) 16600 litros

10. A massa de uma mulher dada por uma balança de farmácia é 62 kg. A massa total quando a mulher carrega dois pacotes, um de 23 hg e outro de 725 g, é:

- a. ( ) 65,255 kg
- b. (X) 65,025 kg
- c. ( ) 63,025 kg
- d. ( ) 62,525 kg
- e. ( ) 60,625 kg

11. Se uma peça de fita de 18 m foi dividida em laços de 30 cm, vamos obter:

- a. ( ) 6 laços
- b. ( ) 5 laços
- c. ( ) 20 laços
- d. ( ) 50 laços
- e. (X) 60 laços

12. 25% da terça parte de 2016 é:

- a. ( ) 156
- b. ( ) 165
- c. (X) 168
- d. ( ) 186
- e. ( ) 188

13. Uma empresa fez um empréstimo bancário no valor de R\$ 200.000,00. Após sete meses, ela devolveu R\$ 480.000,00 ao banco. O empréstimo foi tomado à taxa de:

- a. ( ) 16,5%
- b. ( ) 15%
- c. (X) 20%
- d. ( ) 25,5%
- e. ( ) 29,5%

14. Seis torneiras completamente abertas enchem um tanque em 180 minutos. O número de torneiras iguais a essas que encheriam o mesmo tanque em 108 minutos é:

- a. ( ) 5 torneiras
- b. ( ) 6 torneiras
- c. ( ) 8 torneiras
- d. ( ) 9 torneiras
- e. (X) 10 torneiras

### Temas Atuais

(6 questões)

15. Leia a notícia:

#### Putin promete resposta a escudo.

Presidente russo alega que o sistema de defesa dos EUA poderá espionar as atividades militares de seu país.

Moscou - O presidente russo Vladimir Putin, enfatizou ontem a oposição de Moscou ao plano dos Estados Unidos de instalar um sistema de defesa antimísseis no Leste Europeu e disse que a Rússia vai adotar "medidas apropriadas" em resposta."

(Fonte: O Estado de São Paulo, 28/04/2007. Página A17)

A notícia acima revive um período, pós Segunda Guerra Mundial, de grande tensão nas relações entre os Estados Unidos e a antiga União das Repúblicas Socialistas Soviéticas.

Assinale a resposta que identifica esse período.

- a. (X) Guerra Fria.
- b. ( ) "Pax Romana".
- c. ( ) Paz de Amiens.
- d. ( ) Guerra dos Cem Anos.
- e. ( ) Imperialismo do século XIX.

16. Leia a notícia:

#### Bush e democratas se reúnem para tentar acordo sobre Iraque.

Após vetar ontem a lei que exigia a retirada das tropas americanas do Iraque, o presidente dos Estados Unidos, George W. Bush, deverá se reunir na tarde desta quarta-feira com os líderes democratas do Congresso para buscar um acordo que permita a liberação de verbas para a manutenção da ação militar no país árabe.

A lei vetada ontem vinculava a saída das tropas com a liberação de fundos de US\$ 124 bilhões para cobrir os gastos das Forças Armadas no conflito do Iraque".

(Fonte: Folha de São Paulo-Folha On Line. Disponível em <http://www1.folha.uol.com.br/folha/mundo/ult94u106988.shtml>. Acesso em 02/05/2007)

Assinale a alternativa **verdadeira** em relação ao *conflito do Iraque* a que se refere o texto.

- a. ( ) O conflito do Iraque teve início quando forças de uma coalizão formada pelos Estados Unidos, Reino Unido, França e Israel invadiram o Iraque a partir do Kuwait, em 2003.
- b. ( ) O conflito do Iraque teve início quando, em 2003, mísseis iraquianos foram lançados sobre cidades israelenses, provocando a reação dos Estados Unidos e Inglaterra.
- c. ( ) O conflito do Iraque começou quando tropas de Israel invadiram, em 2003, o sul do Líbano, provocando a reação do Iraque.
- d. ( ) O conflito do Iraque teve início quando em 11 de novembro de 2003, terroristas iraquianos atacaram o edifício "Empire States" no coração da capital dos Estados Unidos da América.
- e. (X) O conflito do Iraque teve início quando forças de uma coalizão formada pelos Estados Unidos e pelo Reino Unido invadiram o Iraque a partir do Kuwait, em 2003.

## Auxiliar Administrativo

17. Argentina, Brasil, Paraguai, Uruguai e Venezuela fazem parte de um bloco econômico criado em 26/03/1991, com a assinatura do Tratado de Assunção.

Assinale a alternativa que identifica **corretamente** esse bloco.

- a. ( ) ALCA
  - b. ( ) OTAN
  - c. ( ) OTAWA
  - d. (X) Mercosul
  - e. ( ) Aliança para o progresso
- 

18. Leia o texto:

*“Das tartarugas aos tigres, do deserto de Chihuahua à grande Amazônia, todas estas maravilhas da natureza estão ameaçadas pela elevação das temperaturas, assim como as reservas de água doce do planeta”, afirmou Lara Hansen, responsável científica do programa sobre clima do WWF (Fundo Mundial para a Natureza), ao apresentar um estudo em Bruxelas”.*

(FRANCE PRESSE - Adaptado de “Folha de São Paulo” - Ciência - 5/04/2007).

Assinale a alternativa que identifica, segundo o texto, um dos fatores responsáveis pela ameaça às maravilhas da natureza.

- a. (X) Aquecimento global.
- b. ( ) Corrida armamentista.
- c. ( ) Energia eólica.
- d. ( ) Glaciação.
- e. ( ) Tsunami.

19. Em 31 de janeiro de 1961, Juscelino Kubitschek de Oliveira entregou o poder ao novo presidente eleito que, em 25 de agosto de 1961, por motivos até hoje insuficientemente esclarecidos, renunciou.

Assinale a alternativa que indica o presidente da República que sucedeu a Juscelino Kubitschek de Oliveira.

- a. ( ) João Goulart.
  - b. (X) Jânio Quadros.
  - c. ( ) Tancredo Neves.
  - d. ( ) Fernando Collor de Mello.
  - e. ( ) Marechal Humberto de Alencar Castello Branco.
- 

20. Assinale a alternativa que identifica o movimento político-social brasileiro que, no presente momento, busca a reforma agrária promovendo, entre outras ações, a ocupação de terras improdutivas em diferentes pontos do país.

- a. (X) Movimento dos Trabalhadores Rurais Sem Terra (MST).
- b. ( ) Ligas Camponesas de Francisco Julião (LCB).
- c. ( ) Aliança Renovadora Nacional (ARENA).
- d. ( ) Grupo dos 11.
- e. ( ) Forum Social Mundial (FSM).

## Conhecimentos Específicos

(30 questões)

**21.** É normal que uma pessoa busque alcançar seus objetivos pessoais quando se candidata a uma vaga de emprego e ingressa em uma organização. Entretanto, ao participar da coletividade de uma organização, alguns comportamentos são esperados na busca dos objetivos organizacionais. Qual a alternativa que expressa os comportamentos esperados de um indivíduo que passa a buscar coletivamente os objetivos organizacionais?

- a. ( ) A elaboração de um código de ética e a regulamentação da estrutura de remuneração do cargo.
- b. (X) A preocupação em atingir uma meta coletiva e o comprometimento pessoal com os objetivos organizacionais.
- c. ( ) A identificação pessoal com os objetivos organizacionais e a busca de remuneração individual diferenciada em relação aos colegas que executam a mesma função.
- d. ( ) A preocupação em atingir uma meta coletiva e a preocupação em impedir o avanço da tecnologia no cargo que exerce.
- e. ( ) A preocupação em impedir o avanço da tecnologia no cargo que exerce e a busca de remuneração diferenciada em relação aos colegas que executam a mesma função.

**22.** A abordagem de relações humanas em Administração buscou enfrentar uma série de questões no ambiente das organizações. Assinale a alternativa em que **não** se constitui um problema que tal abordagem buscasse solucionar:

- a. (X) A estratégia corporativa e a participação dos empregados no lucro das empresas.
- b. ( ) Quanto mais rotineira é a organização, menor a oportunidade de se praticar a iniciativa e exercitar máximos esforços, resultando em perda da motivação.
- c. ( ) O crescimento descontrolado das unidades organizacionais, obtido pelo incremento da produtividade.
- d. ( ) Seguir ao pé da letra as regras e procedimentos da organização pode tornar-se tão importante para seus participantes que eles podem perder a noção da existência da organização.
- e. ( ) A maximização dos benefícios da especialização com o incremento dos problemas de comunicação e coordenação.

---

**23.** O recurso correção automática do *Word* contém uma ampla lista de palavras que abrange os erros mais freqüentes ao digitar palavras. Qual das opções abaixo **não** está entre as opções de *AutoCorreção* do *Word*?

- a. ( ) Substituir texto ao digitar.
- b. ( ) Corrigir duas iniciais maiúsculas.
- c. (X) Grifar em itálico as palavras estrangeiras.
- d. ( ) Colocar nomes dos dias em maiúsculas.
- e. ( ) Colocar a primeira letra da frase em maiúscula.

## Auxiliar Administrativo

24. Onde se encontram os recursos para alinhar textos, criar parágrafos, espaçamentos entre linhas e quebras de página no *Word*?

- a. ( ) Os recursos alinhar texto, criar parágrafos e espaçamento entre linhas estão no menu *Editar*, ícone *Parágrafo*. A quebra de página está no menu *Formatar*, ícone *Quebra*.
- b. ( ) Os recursos alinhar texto, criar parágrafos e espaçamento entre linhas estão no menu *Inserir*, ícone *Parágrafo*. A quebra de página está no menu *Arquivo*, ícone *Quebra*.
- c. ( ) Os recursos alinhar texto, criar parágrafos e espaçamento entre linhas estão no menu *Formatar*, ícone *Parágrafo*. A quebra de página está no menu *Arquivo*, ícone *Quebra*.
- d. ( ) Os recursos alinhar texto, criar parágrafos e espaçamento entre linhas estão no menu *Editar*, ícone *Parágrafo*. A quebra de página está no menu *Tabela*, ícone *Quebra*.
- e. (X) Os recursos alinhar texto, criar parágrafos e espaçamento entre linhas estão no menu *Formatar*, ícone *Parágrafo*. A quebra de página está no menu *Inserir*, ícone *Quebra*.

---

25. O *Excel* possui recursos para detectar erros e aumentar sua segurança ao lidar com muitas variáveis. Quais são e onde estão localizados estes recursos?

- a. ( ) Revisão, no menu *Ferramentas*, e validação, no menu *Dados*.
- b. (X) Validação, no menu *Dados*, e auditoria, no menu *Ferramentas*.
- c. ( ) Validação, no menu *Editar*, e revisão, no menu *Exibir*.
- d. ( ) Revisão, no menu *Formatar*, e auditoria, no menu *Arquivo*.
- e. ( ) Validação, no menu *Arquivo*, e auditoria, no menu *Exibir*.

26. Textos digitados no *Word* podem ser aproveitados no *Power Point* e o transporte do texto é feito da seguinte maneira:

- a. ( ) Não é possível migrar textos do *Word* para o *Power Point*.
- b. ( ) O documento deve ser aberto no *Word*, selecionar no menu *Ferramentas* a opção *Migrar e*, em seguida, clicar em *Microsoft PowerPoint*.
- c. (X) O documento deve ser aberto no *Word*, selecionar no menu *Arquivo* a opção *Enviar para e*, em seguida, clicar em *Microsoft PowerPoint*.
- d. ( ) O documento deve ser aberto no *Word*, selecionar no menu *Inserir* a opção *Enviar para e*, em seguida, clicar em *Microsoft Word*.
- e. ( ) É necessário migrar o texto do *Word* para uma página segura da internet, para certificar-se da integridade do arquivo, selecionar no menu *Arquivo* a opção *Inserir texto e*, em seguida, clicar em *Internet Explorer*.

---

27. A Constituição da República Federativa do Brasil afirma que todos os indivíduos são iguais perante a lei, sem distinção de qualquer natureza. Assinale a alternativa **incorreta** nos termos em que é definida esta igualdade:

- a. (X) É livre a manifestação de pensamento, sendo protegido o anonimato.
- b. ( ) Ninguém será submetido à tortura nem a tratamento desumano ou degradante.
- c. ( ) Ninguém será obrigado a fazer ou deixar de fazer alguma coisa senão em virtude de lei.
- d. ( ) É assegurada, nos termos da lei, a prestação de assistência religiosa nas entidades civis e militares de internação coletiva.
- e. ( ) A propriedade atenderá a sua função social.



**28.** O Art. 7º da Constituição da República Federativa do Brasil regula os direitos dos trabalhadores urbanos e rurais. Com relação ao turno ininterrupto de trabalho, prevê:

- a. ( ) É livre o número de horas para o trabalho realizado em turnos ininterruptos de revezamento.
  - b. (X) Jornada de seis horas para o trabalho realizado em turnos ininterruptos de revezamento, salvo negociação coletiva.
  - c. ( ) Jornada de seis horas para o trabalho realizado em turnos ininterruptos de revezamento, sendo vedada a negociação coletiva.
  - d. ( ) Jornada de oito horas para o trabalho realizado em turnos ininterruptos de revezamento, salvo negociação coletiva.
  - e. ( ) Jornada de oito horas para o trabalho realizado em turnos ininterruptos de revezamento, sendo vedada a negociação coletiva.
- 

**29.** De acordo com o Art. 12º da Constituição da República Federativa do Brasil, podemos afirmar que se trata de um brasileiro nato aquele que:

- a. ( ) Nasce no estrangeiro e casa com um(a) brasileiro(a) nato(a).
  - b. ( ) É filho de pai brasileiro ou mãe brasileira, nascido no estrangeiro e nunca ter residido no Brasil.
  - c. ( ) O termo brasileiro nato deixou de ser adotado a partir da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988.
  - d. (X) Nasce no estrangeiro, de pai brasileiro ou mãe brasileira, desde que qualquer um deles esteja a serviço da República Federativa do Brasil.
  - e. ( ) Nasce na República Federativa do Brasil, com pais estrangeiros a serviço do corpo diplomático de outro país.
- 

**30.** O alistamento eleitoral e o voto são facultativos para:

- a. ( ) Gestantes.
- b. ( ) O voto sempre é obrigatório.
- c. (X) Os maiores de setenta anos.
- d. ( ) Os maiores de dezoito anos de idade.
- e. ( ) Os conscritos durante o período do serviço militar.

**31.** É condição de elegibilidade a cargos públicos a idade mínima de:

- a. ( ) Dezoito anos para Presidente da República.
  - b. ( ) Dezoito anos para Governador do Estado.
  - c. ( ) Vinte e um anos para Senador.
  - d. ( ) Vinte e um anos para Governador do Estado.
  - e. (X) Trinta e cinco anos para Senador.
- 

**32.** Compete privativamente à União legislar sobre:

- a. (X) Serviço postal.
  - b. ( ) Preservar florestas, a fauna e a flora.
  - c. ( ) Meios de acesso à cultura, à educação e à ciência.
  - d. ( ) Saúde, assistência pública, proteção e garantia das pessoas portadoras de deficiência.
  - e. ( ) Programas de construção de moradias e a melhoria das condições habitacionais e de saneamento básico.
- 

**33.** Pessoas convivem e trabalham com pessoas e reagem umas as outras, enfim, trata-se de um processo de interação humana. Nesse contexto, como pode ser definida a "Teoria ou ciência do comportamento moral dos homens em sociedade"?

- a. ( ) Moral
  - b. (X) Ética
  - c. ( ) Cidadania
  - d. ( ) Educação
  - e. ( ) Filosofia
- 

**34.** A definição "Estuda e regula o relacionamento do profissional com sua clientela, visando a dignidade humana e a construção do bem-estar social", refere-se a:

- a. ( ) Moral
- b. ( ) Filosofia
- c. ( ) Cidadania
- d. ( ) Educação
- e. (X) Ética Profissional

## Auxiliar Administrativo

**35.** Em relação à cidadania, considere as afirmações abaixo:

- I. Cidadania é a qualidade ou estado do cidadão.
- II. A definição de cidadania foi sofrendo alterações ao longo do tempo, seja por modelos econômicos, políticos e sociais ou via formas de conquistas, resultantes das pressões exercidas pelos excluídos dos direitos.
- III. No contexto mundial, a cidadania tomou novo rumo a partir dos processos de lutas que culminaram na Declaração dos Direitos Humanos dos Estados Unidos da América do Norte, e na Revolução Francesa.
- IV. Cidadania é a expressão concreta do exercício da democracia.
- V. Os direitos do homem e do cidadão e a cidadania são históricos, resultam das relações e dos conflitos sociais em determinados momentos da história de um povo.

Assinale a alternativa que indica as afirmativas que estão **corretas**.

- a. (X) Todas as alternativas estão corretas.
- b. ( ) Somente a I, II, III e IV estão corretas.
- c. ( ) Somente a I, III, IV e V estão corretas.
- d. ( ) Somente a II, III, IV e V estão corretas.
- e. ( ) Somente a III, IV e V estão corretas.

---

**36.** É atribuição do poder público, em todos os níveis, a gestão, guarda e preservação dos documentos de arquivo como instrumentos de apoio à administração.

Nesse contexto, define-se como conjunto e procedimentos e operações técnicas referentes à produção, tramitação, uso, avaliação e arquivamento e documentos em fase corrente intermediária:

- a. ( ) Arquivo corrente
- b. ( ) Arquivo intermediário
- c. ( ) Arquivo permanente
- d. (X) Gestão de documentos
- e. ( ) Tabela de temporalidade

**37.** Dentre as alternativas abaixo, assinale aquela que corresponde à definição de Arquivo Corrente:

- a. ( ) Conjunto e procedimentos e operações técnicas referentes à produção, tramitação, uso, avaliação e arquivamento e documentos em fase corrente intermediária.
- b. ( ) Instrumento de destinação, aprovado pela autoridade competente, que determina prazos para transferência, recolhimento, eliminação e mudança de suporte de documentos.
- c. (X) Conjunto de documentos estreitamente vinculados aos objetivos imediatos para os quais foram produzidos ou recebidos no cumprimento de atividades-fim e atividades-meio e que se conservam junto aos órgãos produtores em razão de sua vigência e da frequência com que são por eles consultados.
- d. ( ) Conjunto de documentos originários de arquivos correntes, com uso pouco frequente, que aguardam, em depósito de armazenamento temporário, sua destinação final.
- e. ( ) Conjunto de documentos cujo potencial de uso para a instituição e/ou a sociedade recomenda devam ser preservados.

---

**38.** Define-se como instrumento de destinação, aprovado pela autoridade competente, que determina prazos para transferência, recolhimento, eliminação e mudança de suporte de documentos:

- a. ( ) Arquivo corrente
- b. ( ) Arquivo intermediário
- c. ( ) Arquivo permanente
- d. ( ) Gestão de documentos
- e. (X) Tabela de temporalidade

---

**39.** Define-se como conjunto de documentos cujo potencial de uso para a instituição e/ou a sociedade devam ser preservados:

- a. ( ) Arquivo corrente.
- b. ( ) Arquivo intermediário.
- c. (X) Arquivo permanente.
- d. ( ) Tabela de temporalidade.
- e. ( ) Gestão de documentos.

**40.** Dentre as alternativas abaixo, assinale aquela que corresponde à definição de Arquivo Intermediário:

- a. ( ) Conjunto e procedimentos e operações técnicas referentes à produção, tramitação, uso, avaliação e arquivamento e documentos em fase corrente intermediária.
- b. ( ) Instrumento de destinação, aprovado pela autoridade competente, que determina prazos para transferência, recolhimento, eliminação e mudança de suporte de documentos.
- c. ( ) Conjunto de documentos estreitamente vinculados aos objetivos imediatos para os quais foram produzidos ou recebidos no cumprimento de atividades-fim e atividades-meio e que se conservam junto aos órgãos produtores em razão de sua vigência e da frequência com que são por eles consultados.
- d. (X) Conjunto de documentos originários de arquivos correntes, com uso pouco freqüente, que aguardam, em depósito de armazenamento temporário, sua destinação final.
- e. ( ) Conjunto de documentos cujo potencial de uso para a instituição e/ou a sociedade recomenda devam ser preservados.

---

**41.** Dentre as alternativas abaixo, assinale aquela que corresponde à definição de Protocolo:

- a. ( ) O recebimento e arquivamento de documentos.
- b. (X) O recebimento, classificação, registro, distribuição, expedição e tramitação de documentos.
- c. ( ) O recebimento, análise e decisão de requerimentos diversos.
- d. ( ) O recebimento, classificação e registro em caráter complementar.
- e. ( ) O recebimento, classificação, recolhimento, eliminação e mudança de suporte de documentos.

**42.** A transformação do documento em processo denomina-se:

- a. ( ) Anexação.
- b. ( ) Arquivo.
- c. (X) Autuação.
- d. ( ) Juntada.
- e. ( ) Protocolo.

---

**43.** A ação pela qual se insere em um processo, definitivamente, documento que, pela sua natureza, dele deva fazer parte integrante denomina-se:

- a. ( ) Anexação.
- b. ( ) Arquivo.
- c. ( ) Autuação.
- d. (X) Juntada.
- e. ( ) Protocolo.

---

**44.** A ação pela qual se reúne documento a outro, em caráter complementar, guardando ambos relativa autonomia denomina-se:

- a. (X) Anexação.
- b. ( ) Arquivo.
- c. ( ) Autuação.
- d. ( ) Juntada.
- e. ( ) Protocolo.

---

**45.** Assinale a alternativa que faz parte dos direitos do profissional de enfermagem, de acordo com o Código de Ética da categoria:

- a. ( ) Cumprir e fazer cumprir os preceitos éticos e legais da profissão.
- b. (X) Recusar-se a executar atividades que não sejam de sua competência legal.
- c. ( ) Exercer a enfermagem com justiça, competência, responsabilidade e honestidade.
- d. ( ) Prestar assistência de Enfermagem à clientela, sem discriminação de qualquer natureza.
- e. ( ) Prestar à clientela uma assistência de Enfermagem livre dos riscos decorrentes de imperícia, negligência e imprudência.

## Auxiliar Administrativo

**46.** Assinale a alternativa que faz parte das responsabilidades do profissional de enfermagem, de acordo com o Código de Ética da categoria.

- a. ( ) Participar de movimentos sociais.
- b. ( ) Exercer cargos na administração pública.
- c. ( ) Ser informado sobre o diagnóstico provisório ou definitivo de todos os clientes que estejam sob sua assistência.
- d. (X) Promover e/ou facilitar o aperfeiçoamento técnico, científico e cultural do pessoal sob sua orientação e supervisão.
- e. ( ) Receber salários ou honorários pelo seu trabalho que deverá corresponder, no mínimo, ao fixado por legislação específica.

---

**47.** Assinale a alternativa que faz parte dos deveres do profissional de enfermagem, de acordo com o Código de Ética da categoria.

- a. ( ) Recusar-se a executar atividades que não sejam de sua competência legal.
- b. ( ) Exercer outros cargos técnicos da área da saúde.
- c. ( ) Associar-se, exercer cargos e participar das atividades de entidades de classe.
- d. ( ) Participar de movimentos reivindicatórios por melhores condições de assistência, de trabalho e remuneração.
- e. (X) Colocar seus serviços profissionais à disposição da comunidade em casos de emergência, epidemia e catástrofe, sem pleitear vantagens pessoais.

**48.** Em relação às penalidades a serem impostas pelos Conselhos Federal e Regionais de Enfermagem, conforme o que determina o Art. 18, da Lei nº 5.905, de 12 de julho de 1973, é **correto** afirmar:

- a. ( ) A cassação consiste em repreensão que será divulgada nas publicações oficiais dos Conselhos Federal e Regionais de Enfermagem.
- b. ( ) A censura consiste na proibição do exercício da Enfermagem por um período não superior a 29 (vinte e nove) dias e será divulgada nas publicações oficiais dos Conselhos Federal e Regionais de Enfermagem.
- c. ( ) A suspensão consiste na perda do direito ao exercício da Enfermagem e será divulgada nas publicações dos Conselhos Federal e Regionais de Enfermagem e em jornais de grande circulação.
- d. ( ) As penalidades de advertência verbal, multa, censura, suspensão e a pena de cassação do direito ao exercício Profissional são de competência dos Conselhos Regionais de Enfermagem, conforme o disposto no Art. 18, parágrafo primeiro, da Lei nº 5.905/73.
- e. (X) A advertência verbal consiste numa admoestação ao infrator, de forma reservada, que será registrada no prontuário do mesmo, na presença de duas testemunhas.

**49.** Em relação à impressora, considere as afirmações abaixo:

- I. Impressora laser - para a impressão, a tinta líquida é projetada através de minúsculos orifícios sobre a superfície do papel.
- II. Impressora a jato de tinta - o sistema transfere o texto ou imagem através de um feixe laser que "excita" um cilindro metálico. Ao passar pelo toner este cilindro fica impregnado apenas nesses pontos mais energizados. A transferência para o papel se dá quando este passa por entre um par de cilindros, um dos quais é o cilindro com o toner.
- III. Os dados resultantes do processamento das informações pelo computador podem ser apresentados de inúmeras formas, e por meio de diversos dispositivos, dentre eles, as impressoras.
- IV. Os principais tipos de impressoras são: matricial, jato de tinta e laser.

Assinale a alternativa que indica as afirmativas que estão **corretas**.

- a. ( X ) Somente a III e IV estão corretas.
- b. ( ) Somente a I, II e III estão corretas.
- c. ( ) Somente a I, III e IV estão corretas.
- d. ( ) Somente a II, III e IV estão corretas.
- e. ( ) Todas as afirmativas estão corretas.

**50.** Em relação ao **fac-simile** (FAX), considere as afirmações abaixo:

- I. Originalmente chamado de Telegrama, é a comunicação usada em documentos oficiais.
- II. Fax ou telefax funciona como um serviço de fotocópia à distância.
- III. A comprovação do recebimento, pelo remetente, é feita pelo aparelho emissor que informa dia e hora de sua efetivação.
- IV. Fax (abreviatura do termo latino facsimile ou telefacsimile) é uma tecnologia das telecomunicações usada para a transferência remota de documentos.
- V. Com o sucesso da Internet nos anos 2000, um novo serviço aparece no meio das telecomunicações: o fax pela internet chamado também Fax internet ou Fax to Mail.

Assinale a alternativa que indica as afirmativas que estão **corretas**.

- a. ( ) Somente a III, IV e V estão corretas.
- b. ( ) Somente a I, II, III e IV estão corretas.
- c. ( ) Somente a I, III, IV e V estão corretas.
- d. ( X ) Somente a II, III, IV e V estão corretas.
- e. ( ) Todas as afirmativas estão corretas.







**COREN/SC • Conselho Regional de Enfermagem de SC**  
Rua Felipe Schmidt, 315 • Centro • Edifício Alliança (7º e 8º andares)  
88010-000 • Florianópolis • SC  
<http://www.coren-sc.org.br>



**FEPESE • Fundação de Estudos e Pesquisas Sócio-Econômicas**  
Campus Universitário • UFSC • 88040-900 • Florianópolis • SC  
Fone/Fax: (48) 3233-0737  
<http://www.fepese.ufsc.br>